

---

Locatie: Regentesseaan  
Tijd: 19.30 uur - 21.45 uur  
Aanwezig: Addy  
Antoinette  
Arno  
Fatima  
Roland  
Saskia  
Tineke  
Wijbrand (vanaf 21.00 u.)  
Afwesig: Ilse

---

1. Opening en vaststelling agenda.  
We heten Fatima welkom. Zij neemt Ihame waar gedurende haar zwangerschapsverlof.
2. Notulen en actielijst 26 november 2013  
De notulen worden vastgesteld. Verschillende actiepunten worden doorgeschoven.
3. Ingekomen stukken – mededelingen
  - *Nieuwsbrieven december '13 en januari '14*
  - *Concept Formatieplan De Regenboog cursus 2014 / 2015*
  - *Cursus MR Hoe lees ik een begroting – ma 10-2 19-22 u de Piramide v. Maasdijkstraat 33*  
*Saskia is van plan om naar deze cursus te gaan.*  
*Saskia is al naar de cursus De MR en haar bevoegdheden geweest. Het was zinvol. Ze geeft een cursusboek door aan belangstellenden.*
  - *Van Wijbrand ontvingen we een bericht over een asbestinventarisatie: Voor beide locaties beschikt de school over een asbestinventarisatie. Op de asbestkaart van de "Atlas leefomgeving" is de asbestsituatie in schoolgebouwen in Nederland te zien. Beide gebouwen hebben de kleur geel. Het is gewijzigd t.o.v. de eerdere berichtgeving. (oranje) Geel: het gebouw is asbestverdacht en is geïnventariseerd op asbest. De gele kleur geeft niet aan of het asbest is verwijderd. Let op: een school van voor 1994 kan niet de kleur groen krijgen.*
  - *Antoinette deelt mee dat er voor de vacature voor groep 1/2 aan de Wevelaan 82 brieven zijn binnengekomen. Er hebben 4 gesprekken plaatsgevonden en er komen 3 proeflessen.*

Uitgaande stukken

  - *Tineke heeft namens de MR een condoleancekaart aan de familie van Ria Barnard gestuurd.*
4. Concept Formatieplan De Regenboog cursus 2014 / 2015  
In dit nog vertrouwelijke concept formatieplan staan ingrijpende dingen beschreven die de toekomst van de school betreffen. We hebben er veel vragen over.  
Er wordt een groeimodel geschetst en één van vragen die we als MR zeer belangrijk vinden is deze: Willen we dit groeimodel? De plannen wringen ons inziens met het concept dat de Regenboog vooral een buurtschool wil zijn.

Wijbrand licht de visie achter deze plannen toe.

We moeten iets met de verwachte groei van het leerlingenaantal voor onze school. Ook vanuit de gemeente wordt deze groei voorspeld. Wijbrand zegt: "Ik kan die groei niet tegenhouden". De verwachte groei vloeit voort uit het feit dat er in de nieuwe wijk Veemarkt geen school komt. Ook vanuit de nieuwbouw over het spoort en de nieuwbouw op de plek waar nu het Gerrit Rietveldcollege staat gaan we in de toekomst leerlingen krijgen. De vraag vanuit de directie van de Regenboog en het bestuur van de PCOU is: Hoe kunnen we de Regenboog financieel en organisatorisch zo goed mogelijk de toekomst inloodsen? Volgens het bestuur moeten we streven naar een school van minstens 16 groepen: 12 groepen 3 t/m 8 en 4 à 5 kleutergroepen om dit te "voeden". Huisvesting is hierbij het grootste probleem. Eén en ander kan ook als consequentie hebben dat het aannamebeleid van de school heroverwogen zal worden.

In de stuurgroep worden allerlei scenario's uitgewerkt. Er is een resonansgroep gevormd van ouders en teamleden om mee te denken over de plannen. Deze resonansgroep komt op woensdag 29 januari voor het eerst bij elkaar. Fatima heeft als ouder van de Wevelaan en als waarnemend MR-lid zitting in deze resonansgroep.

Het team van de Regenboog zal op 3 februari vergaderen over deze plannen.

We stellen Wijbrand vragen over de verschillende scenario's. We vinden het uitplaatsen van groep 5 onwenselijk omdat deze kinderen nog niet zelfstandig vanuit Tuindorp naar Tuindorp-Oost kunnen fietsen en dit voor ouders erg onhandig is, zeker wanneer zij jongere kinderen op de locatie Regentesselaan hebben. Volgens ons zou het huisvesten van 10 groepen op de locatie Regentesselaan ook mogelijk moeten zijn. De ruimte die Mini-Stek op de begane grond huurt is groot genoeg voor een klas. Wijbrand geeft aan dat dit de school veel geld kost omdat de huurprijs voor exclusief gebruik veel hoger is dan voor gedeeld gebruik. Deze huuropbrengsten zijn erg belangrijk voor onze school. We moeten genoeg inkomsten houden om de begroting te kunnen handhaven.

Als MR stellen we de vraag aan Wijbrand: Wat heeft de MR voor bevoegdheid in deze?

Wijbrand zegt dat de MR adviesrecht heeft met betrekking tot de verschillende scenario's om de groei van het leerlingenaantal op te vangen.

Deze scenario's maken namelijk formeel geen deel uit van het formatieplan waarbij de personeelsgeleding instemmingsrecht heeft en de oudergeleding adviesrecht.

Op de vergadering van 25 februari praten we hier als MR verder over.

5. Passend Onderwijs – vervolg / thema-bijeenkomst 29-1-14 – 19.30 uur tot 22.15 uur - VSO Stip, Europalaan Utrecht. Saskia kijkt of het haar lukt om woensdag te gaan.
6. Suggesties Activiteitenkalender 2014 / 2015 – deadline vrijdag 14-2 per regenboog@pcou.nl
7. Actueel overzicht bevoegdheden van de MR – (document Roland november 2013)  
Roland heeft aan Wijbrand gevraagd om het overzicht aan te vullen. We bespreken dit op de vergadering van 25 februari.

8. Hoe te communiceren met de ouders in de Nieuwsbrief. Dit agendapunt schuiven we door naar de volgende vergadering.
9. Prognose grootte groepen 2014/2015  
Deze is te vinden in het concept formatieplan. Hier hebben we bij agendapunt 4 over gesproken.  
  
Hoe gaat het in de groepen 3 Regentesselaan? In beide groepen 3 gaat het prima. Ook vanuit de ouders positieve geluiden.
10. Stand van zaken Verbouwingen Regentesselaan en Wevelaan en ICT-ervanging. Alles verloopt volgens plan.
11. Foto maken voor op de website van De Regenboog. Jammer genoeg zijn we niet compleet. We maken toch alvast een foto.
12. Overige Mededelingen Wijbrand
  - Stuur- en resonansgroep verdere groei van de school. We hebben informatie ontvangen over de data en onderwerpen van de geplande vergaderingen van de stuurgroep en de resonansgroep. Ook zullen er in maart en mei ouderavonden worden gepland waarin alle ouders worden geïnformeerd over de stand van zaken.
  - Betaald parkeren Tuindorp-Oost per 1-2-'14. Inmiddels is hierover op 3 februari een vervolgoverleg geweest tussen de drie directies in Tuindorp. Er is afgesproken dat er nogmaals een brief naar de fracties van de politieke partijen gaat. Deze gezamenlijke brief zal in conceptvorm door de directeur van de OBS worden gemaakt en verstuurd worden namens de directies en medezeggenschapsraden van de drie scholen.  
De belangrijkste punten zijn:
    - We hebben nog geen reactie ontvangen op eerdere brief die in december is verstuurd.
    - De hoge kosten die uit het schoolbudget betaald moeten worden. Een budget dat voor de kinderen bestemd is.
    - Tijdens de aanvraag zijn de voorwaarden veranderd zonder dat dit gevolgen heeft voor een daling van de kosten voor de zakelijke vergunning (in het begin was er sprake van de hele dag betaald parkeren terwijl dit nu in de praktijk van 6 tot 11 uur is- de kosten zijn echter gelijk gebleven)
    - Wij willen graag als bewoner aangemerkt worden en gebruik kunnen maken van een bezoekerskaart.
    - Het personeel is o.i. geen veroorzaker van de parkeeroverlast. Wij nemen de plekken in van de bewoners die naar hun werk zijn gegaan en zijn al weg voordat de bewoners weer terugkeren.  
Ook willen we de ouders vragen om een voorbeeldbrief met deze bezwaren op te sturen naar de Gemeente. Die brieven zullen kant en klaar aangeleverd worden. De Gemeente zal elke brief individueel moeten beantwoorden. Dit om druk op de ketel te zetten. Zodra Wijbrand beide brieven heeft zal hij ze ons toesturen.
  - Vaststelling vergaderdata: voorstel Wijbrand: De MR- vergadering van maandag 23 juni verplaatsen naar donderdag 19 juni. Akkoord. Verder: Evt. annuleren van de MR-

vergadering van 25 februari omdat er dan geen MR-onderwerpen op de schoolagenda staan.

We besluiten als MR dat er genoeg belangrijke zaken zijn om de vergadering van 25 februari gewon door te laten gaan. We laten Wijbrand tijdig weten of zijn aanwezigheid gewenst is.

13. Rondvraag: Saskia vraagt hoe het zit met de aanwezigheid van toiletpapier, zeep en handdoekjes bij de toiletten. Deze vraag kwam op omdat ze hoorde dat er sprake was van een worminfectie bij enkele kinderen. Wijbrand geeft aan dat er overal zeep, handdoekjes en toiletpapier aanwezig zijn. Antoinette vertelt dat veel leerkrachten ervoor kiezen om de zeep en handdoekjes bij de wasbak in de klas te hebben. Zo is er toezicht op het gebruik. Worminfecties ontstaan volgens haar vooral door het spelen met zand.
- 

### **Actielijst**

<b><u>Wie</u></b>	<b><u>Wat</u></b>
Saskia	agendeert de agendapunten 'bevoegdheden van de MR', 'toekomst van de Regenboog/ de verschillende scenario's' en 'hoe te communiceren met de ouders in de Nieuwsbrief' voor de MR-vergadering van 25 februari
Tineke	stuurt iedereen een reglement van onze MR
iedereen	stuurt eventuele suggesties voor de activiteitenkalender 2014/2015 naar <a href="mailto:regenbog@pcou.nl">regenbog@pcou.nl</a> (deadline: 14 februari)
Saskia/Wijbrand	plannen in 2014/2015 een MR-vergadering in de eerste week van november i.v.m. de begroting.
Saskia	agendeert het onderwerp 'identiteit' in 2013/2014 voor een MR-vergadering
Ilhame en Saskia	plannen een overleg tussen OR en MR (2 ouders OR & 2 ouders MR).
Ilhame en Saskia	overleggen met verkeersouder Liesbeth over de verkeerssituatie Wevelaan.

**Volgende vergadering: dinsdag 25 februari 2014 Wevelaan 19.30 u.**