

Locatie: Wevelaan
Tijd: 19.30 uur - 21.45 uur
Aanwezig: Antoinette
Addy
Arno
Ilse
Fatima
Roland
Saskia
Tineke
Wijbrand (vanaf 21.00 uur)

1. Opening en vaststelling agenda
2. Notulen en actielijst 20 maart 2014. Deze worden na een tekstuele wijziging goedgekeurd.
3. Ingekomen stukken – mededelingen
 - *Nieuwsbrief april '14*
 - *Concept Activiteitenplan '14-'15*
 - *Concept Schoolondersteuningsprofiel*
 - *Mail ouderpaar inzake formatie 2014-2015 (groepsformatie groepen 3 en 4 Regentesselaan)*
 - *Bedankje van Ilhame n.a.v. het felicitatiekaartje.*
 - *Tineke heeft folders over de MR bij info WMS besteld. Er is een versie voor ouders en één voor leerkrachten. Alle MR-leden krijgen er alvast één. De folders worden op beide locaties neergelegd.*
4. Concept Activiteitenplan '14-'15 . Wijzigingsvoorstellen kunnen tot en met 12 mei per mail aan regenboog@pcou.nl gestuurd worden. De directie voorziet elk wijzigingsvoorstel van een pre advies . Het team stemt dan uiteindelijk op 19 mei over het activiteitenplan. Hierna is het vastgesteld. Formeel stelt de MR dit dan nog vast in de MR-vergadering van 23 juni.
5. Passend Onderwijs - Concept Schoolondersteuningsprofiel.

Met dit schoolondersteuningsprofiel , dat een onderdeel gaat vormen van het schoolplan, brengt de Regenboog in beeld welke (extra) ondersteuning zij onze leerlingen kan bieden. Scholen mogen in schooljaar 2014-2015 nog werken aan verbeteringen van de zwakkere punten binnen de basisondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel wordt aangegeven welke stappen we als school gaan zetten om de ondersteuning op onze school te verbeteren. Het profiel is samengesteld samen met het personeel van de school. De MR heeft adviesrecht op het vaststellen van het schoolondersteuningsprofiel. Wijbrand benadrukt dat dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) nog volop in ontwikkeling is. In deel 1 kunnen nog wijzigingen worden doorgevoerd. Het laatste deel wordt momenteel herschreven omdat een en ander toch uitgebreider moet. Ook de fysieke toegankelijkheid van de school moet beter beschreven.

De kern van het SOP is dat er veel zal worden ingezet op scholing van het personeel. Er zal o.a. worden ingezet op plusgroepen voor alle jaargroepen en het geven van extra taalonderwijs aan kinderen met een taalachterstand. Afgelopen vrijdag is bekend geworden dat de €90 per kind in z'n geheel voor de scholen beschikbaar komt mits de expertise op de scholen goed met elkaar zal worden gedeeld.

Als het SOP af is gaat het eerst ter goedkeuring naar het bestuur, daarna gaat de definitieve versie naar het team, vervolgens naar de MR waarna het door het schoolbestuur wordt vastgesteld.

6. Definitief formatieplan. Aangezien we dit als MR nog niet hebben ontvangen komt dit op 23 juni op de vergadering.

7. Stuurgroep en Resonansgroep 'toekomst basisschool de Regenboog'.

Tijdens de derde stuurgroep- en resonansvergadering is voor het eerst gesproken over het aannamebeleid en over PR en profilering van de Regenboog. Dit krijgt nog een vervolg in de 4^e vergadering. Er zijn nog geen besluiten genomen.

Tips vanuit de stuurgroep:

- Vraag aan de kinderen wie er een jonger broertje of zusje heeft en benader de ouders als deze nog niet ingeschreven staan. Laat een collega van groep 1 / 2 dit goed in de gaten houden.
- Verplicht te laat aangemelde broertjes en zusjes om naar de andere locatie te gaan.
- Publiceer je aannamebeleid op de website.
- Blijf een wijkschool maar wel met een percentage van 25 % uit andere wijken. Zorg voor thuisnabij onderwijs.
- Geef info over de belangstelling uit de wijk. (prognose gemeente)
- Wijkschool vergroten? Geef dan goede voorlichting aan huidige ouders voor potentiële ouders. Er is veel belangstelling voor onze school zowel vanuit de wijk als daar buiten, dus wees er snel bij voordat de plaatsingslijsten vol zijn.
- De stuurgroep is niet voor het bundelen van alle inschrijvingen tot een x moment en de kinderen dan een plaats c.q. wachtlijstplaats toe te wijzen. (eerst wijk, dan broertjes/zusjes en dan beperkt van buiten de wijk) De kans bestaat dat je er volledig naast zit.
- Met het oog op passend onderwijs moet de inschrijvingsprocedure worden herzien.
- Een inschrijfformulier afgeven = zorgplicht = plaatsingsplicht. Het is wettelijk niet helder wat aanmelding is en wat inschrijving.
- Geen inschrijfformulier meer op de site, maar wel een mogelijkheid om een gesprek aan te vragen.
- Er worden ook geen inschrijfformulieren meer meegegeven door de conciërge of door leerkrachten.
- De tweede ouderavond over de toekomst van de Regenboog wordt verschoven naar een nader te bepalen avond in juni. Deze wordt bij voorkeur op de locatie Wevelaan gehouden.

Tips vanuit de resonansgroep:

- aannamebeleid: niet strak vasthouden aan de verhouding binnen /buiten wervingsgebied van 75%/25% van de leerlingen maar werken met een bandbreedte. We willen vooral een wijkschool zijn.
- Hoe maak je de school aantrekkelijk voor potentiële ouders en zorg je ervoor dat de ouderbetrokkenheid wordt vergroot? Een goed voorbeeld is de koffie-ochtend die op de Wevelaan eens per maand voor ouders van kinderen uit groep 1 t/m 4 wordt gehouden. Dit nieuwe initiatief is ontstaan vanuit de wens van nieuwe ouders om meer contact te krijgen met andere ouders. Leerkrachten wippen ook even binnen.
- Hoe zorg je ervoor de ouders niet vergeten broertjes en zusjes op te geven? Ludiek idee om bij de geboorte van een broertje of zusje een Regenboogslabbetjes o.i.d. cadeau te doen.

8. Schoolgids '14-'15. Ook deze komt op de vergadering van 19 juni. Vooraf lezen. Tineke maakt t.z.t. een verdeling.

9. Rondvraag: Geen.

Actielijst

<u>Wie</u>	<u>Wat</u>
iedereen	geeft voor 13 mei evt. wijzigingsvoorstellen t.a.v. het activiteitenplan door aan Wijbrand. (regenboog@pcou.nl)
iedereen	houdt woensdag 3 september 2014 vrij voor afscheid en MR-etentje
Tineke en Antoinette	leggen informatiefolders over de MR neer op beide locaties.
Antoinette	gaat op de Wevelaan tijdens een koffie-ochtend kort iets vertellen over de MR
Tineke	maakt een verdeling zodra we de concept schoolgis 2014-2015 ontvangen. Ieder leest een deel en voorziet dat van op- en aanmerkingen.
Saskia/Wijbrand	plannen in 2014/2015 de tweede MR-vergadering op dinsdag 4 november i.v.m. de begroting.
Ilhame en Saskia	plannen een overleg tussen OR en MR (2 ouders OR & 2 ouders MR).
Ilhame en Saskia	overleggen met verkeersouder Liesbeth over de verkeerssituatie Wevelaan.

Volgende vergadering: donderdag 19 juni

Regentesselaan 19.30 u.
