

Locatie: Regentesselaan
Tijd: 19.30 uur - 21.45 u.
Aanwezig: Antoinette
Addy
Arno
Ilhame
Roland
Saskia
Tineke
Wijbrand (vanaf 21.00 uur)
Afwezig: Ilse
Fatima (waarnemer Ilhame)

1. Opening en vaststelling agenda. We memoreren dat dit Addy's laatste MR-vergadering is en heten Ilhame welkom. Zij is er voor het eerst weer na de geboorte van haar zoon.
2. Notulen en actielijst 9 april 2014
Deze worden goedgekeurd. Enkele actiepunten van de actielijst schuiven door naar de volgende.
3. Ingekomen stukken – mededelingen
 - *Nieuwsbrief mei '14 en juni '14 (extra uitgave over inzet personeel)*
 - *Schoolgids 2014-2015*
 - *Activiteitenkalender 14-15 (door het team vastgesteld op 19 mei j.l.)*
 - *Schoolondersteuningsprofiel*
 - *Plan van Aanpak waarderingvragenlijsten (ouders en leerlingen)*
 - *Formatieplan 2014-2015*
 - *Herziene statuut en reglement medezeggenschap van de PCOU (ter info)*
 - *Concept ondersteuningsplan 2014-2018 van het samenwerkingsverband Utrecht (ter info)*
4. Activiteitenplan 14-15
We stemmen als MR in met dit activiteitenplan.
5. Passend Onderwijs – Schoolondersteuningsprofiel – advies? (CvB PCOU zal vaststellen)
We kunnen ons als MR vinden in dit SOP. Wijbrand meldt dat de PCOU academie het een goed doordacht plan noemt. De PCOU academie heeft inmiddels een positief advies aan het bestuur gegeven om dit SOP goed te keuren en de 90 euro per kind integraal toe te kennen. Het wachten is dus nu op het bestuur. Dit kan enige vertraging opleveren.
6. Formatieplan 2015-2015
De personeelsgeleding van de MR stemt in met dit formatieplan.
Wijbrand geeft nog een update. De nieuwe CAO voor het primair onderwijs wordt nog voor de zomervakantie verwacht. Het verplichte percentage LB-functies wordt zowel op

bestuursniveau als op schoolniveau niet gehaald. Waarschijnlijk moet er een inhaalslag gemaakt worden door meerdere mensen in een LB-functie te benoemen. Deze inhaalslag moet wel passen binnen de regelgeving van het bestuur. M.a.w.: Er zijn duidelijke eisen waaraan een leerkracht moet voldoen om voor een LB-functie in aanmerking te komen. Een en ander wordt wel over de zomervakantie heen getild.

Op blz. 13 van het formatieplan gaat het over de subsidie-aanvraag voor leertijduitbreiding. Deze is inmiddels toegekend. Op de Wevelaan is het plan om de groepen 5/6 en 7/8 een dagdeel uit elkaar te halen en door een extra leerkracht taal, spelling en woordenschatlessen te geven. Op de Regentesselaan is het plan om in groep 4 doelgroepkinderen buiten de klas extra aandacht te geven.

7. Schoolgids '14-'15.

We stemmen in met de schoolgids. Enkele onduidelijkheden en foutjes geven we ter vergadering aan Wijbrand door.

8. Plan van Aanpak waarderingvragenlijsten (ouders en leerlingen) – ter info

We vinden als MR een en ander wat summier beschreven en ook valt op dat het plan van aanpak wat mager oogt. Zo worden opmerkingen van ouders pas opgenomen in het verslag wanneer die minimaal 5 keer genoemd zijn. Ook valt op dat er enkele zeer lage rapportcijfers werden gegeven zowel door ouders als door kinderen. Wordt daar nog wat mee gedaan?

Reactie van Wijbrand. Om met het laatste punt te beginnen. De lijsten worden anoniem ingevuld. Er achter komen wie de school een laag rapportcijfer heeft gegeven kan dus niet. Als uitleg voor het feit dat een en ander summier beschreven is zegt Wijbrand dat het hier gaat om een intern stuk dat niet in deze vorm naar alle ouders gaat. Als er bij de opmerkingen iets belangrijks staat wordt er echt wat mee gedaan. De punten die eruit springen: computergebruik, het zich houden aan afspraken, voorlichting voor schoolkeuze voortgezet onderwijs en de veiligheid van de weg naar school zijn belangrijke actiepunten waar de school per direct (verder) mee aan de slag gaat.

9. Stuurgroep en Resonansgroep toekomst De Regenboog.

Er wordt momenteel gewerkt aan een plan van aanpak. De geplande ouderavond in juni wordt verzet naar het najaar.

10. Correctie ouderbijdrage per 1-8-'14 – instemmen?

De MR stemt in met een verhoging mits deze duidelijk wordt gecommuniceerd en gemotiveerd naar ouders.

Wijbrand merkt op dat onze OR niet arm is. Een deel van het positieve resultaat, €2500,00 zal waarschijnlijk gebruikt gaan worden voor materialen voor de groepen 1/2. Op de OR-vergadering in juli zal hierover worden besloten. Ook andere groepen kunnen verzoeken indienen bij de OR.

11. Verzoek Wijbrand: anders vergaderen?

Wijbrand heeft aangegeven dat aanschuiven om 21.00 u. voor hem erg onhandig is. Hij stelt

voor om meteen bij het begin van de vergadering aan te schuiven, eerst zaken toe te lichten en vervolgens eerder weg te gaan. Zo ging het in het verleden ook. Nadeel: De MR heeft ook tijd nodig om zaken zonder Wijbrand te bespreken. Het is goed om te zoeken naar een alternatief want ook MR-leden hebben het gevoel dingen “dubbel” te doen en de vergaderingen duren vaak onnodig lang. Variant: MR start om 19.30 u. en Wijbrand schuift om 20.15 u. aan. We spreken af dat iedereen nadenkt over effectiever vergaderen en dat we na de zomer een besluit nemen.

12. Rondvraag

Roland is benieuwd of er veel reacties van ouders zijn geweest n.a.v. de brief met de verdeling van de kinderen over groep 3, 3/4 en 4 op de locatie Regentesselaan. Wijbrand geeft aan dat er met enkele bezorgde ouders gesprekken zullen worden gevoerd. Over het algemeen zijn de ouders tevreden over het besluit en de verdeling.

Actielijst

<u>Wie</u>	<u>Wat</u>
iedereen	denkt na over “anders vergaderen” (zie punt 11)
iedereen	houdt woensdag 3 september 2014 vrij voor een MR-etentje en het afscheid van Addy.
Tineke	stuurt eind augustus een uitnodiging voor dit etentje met een voorstel: wie maakt wat?
Saskia	agendeert info over de MR op de website (o.a. foto)
Saskia/Wijbrand	plannen in 2014/2015 de tweede MR-vergadering op dinsdag 4 november i.v.m. de begroting.
Ilhame en Saskia	plannen een overleg tussen OR en MR (2 ouders OR & 2 ouders MR).
Ilhame en Saskia	overleggen met verkeersouder Liesbeth over de verkeerssituatie Wevelaan.

Volgende afspraak: MR-etentje: woensdag 3 september 18.00 u.

Volgende vergadering: woensdag 1 oktober Wevelaan 19.30 u.