

Locatie: Regentesselaan

Tijd: 19.00 uur - 21.00 uur

Deelnemers: Ilse

Roland

Katinka

Saskia

Sietske

Arno

Bjørn

Tineke

Wijbrand (vanaf 20.00 uur)

1. Opening en vaststelling agenda

2. **Notulen en actielijst 24 november 2015.** Goedgekeurd. Punt 6: wordt aangepast. N.a.v. de notulen punt 8: GMR-vergadering. Bjørn vraagt opheldering over GMR-vergaderingen. De afzonderlijke medezeggenschapsraden krijgen jaarlijks een uitnodiging voor een GMR-vergadering in het najaar. De volgende keer zorgen we dat er een delegatie van ons gaat.

3. Ingekomen stukken – mededelingen

Zie lijst bijlagen onder agendapunt 9.

-Vragen m.b.t. het Veiligheidsplan: Blz. 25: Voor Sietske wordt de kanjertraining nog Ingepland. Punt 3.3 Aanpak pesten. Sinds 1 augustus 2015 zijn scholen wettelijk verplicht zorg te dragen voor het waarborgen van een sociaal veilige leeromgeving voor ieder kind. De Regenboog voldoet hieraan. Wijbrand stuurt het veiligheidsplan door naar de PCOU.

-Vragen m.b.t. het Concept-formatieplan: Blz. 4 Het al dan niet kunnen continueren van de LTU (Leertijduitbreiding) na 1-8-2016 hangt af van de 'landelijke herverdeling van de gewichtengelden'. Hoe zit dit? Ongeveer 7 jaar geleden is de 'oude' gewichtenregeling veranderd. De meeste kinderen op onze school hebben geen weging. Dat wil zeggen dat ze voor 1 tellen. We kunnen wel aanspraak maken op extra geld dat de overheid beschikbaar stelt voor scholen in de grote steden. Een deel van dit geld zal in de toekomst echter naar zwakke scholen in Noord-Nederland gaan. Wat dit op stedelijk niveau gaat betekenen is nog onzeker. Wanneer er minder geld beschikbaar komt zal er gesneden gaan worden in bepaalde projecten, zo mogelijk ook in de LTU. Blz. 9: concept formatie Regentesselaan / Wevelaan. Hoe gaat het met de groei van het leerlingenaantal? De prognoses voor de komende jaren voor groei op de Wevelaan zijn goed. Echter, ondanks schriftelijke toezeggingen van ouders blijft het een uitdaging om nieuwe leerlingen ook daadwerkelijk binnen te krijgen. Vraag over combinatiegroepen. Blz. 13 punt 4. Dit stuk is jaren geleden in overleg met de MR opgesteld. De mogelijke combinaties die genoemd worden: 5/7 en 6/8 roepen vragen op. Wijbrand geeft aan dat deze wijze van groepen combineren al jaren niet aan de orde is geweest.

4. **Schoolplein Regentesselaan** – stand van zaken, verslag ouderavond 18 januari 2016. Drie MR-leden waren hierbij aanwezig. Fijn dat de directie dit in samenwerking met de Vrienden van de Regenboog heeft georganiseerd. Deze avond is goed verlopen. Er waren weinig ouders behalve de direct betrokkenen en OR- en MR-leden. Er is erkend dat de laatste fase van het proces té snel is gegaan. Inmiddels heeft er een onafhankelijk onderzoek door firma Speelplan B.V. plaatsgevonden. De uitslag wordt binnenkort verwacht. Ook wanneer deze instantie het plein veilig acht worden er waarschijnlijk toch vervolgstappen genomen. Ouders en MR zullen op tijd geïnformeerd worden.
5. **Inleveren suggesties activiteitenkalender schooljaar 2016-2017.**
Deze kunnen per mail ingeleverd worden voor de voorjaarsvakantie - deadline vrijdag 19 februari per regenboog@pcou.nl Bij een nieuwe activiteit moet er een 'oude' verdwijnen. Vraag van Katinka: Hoe tevreden zijn ouders over de activiteiten die er nu zijn? Roland mailt het lijstje met sternoteringen nog eens door.
6. **Gezamenlijke GOR/MR-vergadering van 1 maart** – mogelijke onderwerpen uit GOR en MR:
 - PR vergroten voor de school hoe / wat? Dit onderwerp heeft volgens ons geen prioriteit. Er gebeurt genoeg op dit gebied.
 - ouderbetrokkenheid vergroten in het algemeen (n.a.v. de aan ons toegestuurde CPS nota "naar ouderbetrokkenheid 3.0") Toevoeging Wijbrand: wellicht is een goede afbakening van OR- en MR-taken ook wel een geschikt sub-onderwerp
 - traktaties / gezonde school
 - Communicatiestromen in de schoolAls MR voelen we het meest voor de laatste drie onderwerpen.
Wijbrand en Saskia bereiden deze vergadering verder voor.
7. **Communicatiestromen in de school.** Zie punt 6.
8. **Huishoudelijk reglement MR.** De verouderde versie is inmiddels van de website gehaald. Tineke geeft deze al enigszins geactualiseerde versie aan alle MR-leden. Samen met de notulen van deze vergadering wordt ook een digitale versie van dit document meegestuurd. Uiterlijk 5 april sturen MR-leden op- en aanmerkingen m.b.t. de conceptversie aan Tineke.

9. Rondvraag

Bijlagen die de MR voor deze vergadering ontving:

- *Notulen 24 november 2015*
- *Nieuwsbrieven december '15 en januari '16*
- *Mededelingen Wijbrand t.b.v. MR-vergadering van 25-1-2016*
- *Concept-formatieplan cursus 2016-2017 – ter info*
- *Vakantierooster 2016-2017 – vastgesteld door Bestuur PCOU*
- *Update dec. 2015 Schoolveiligheidsplan De Regenboog – ter info*
- *Presentatie tussenevaluatie plein Regentesselaan – ouderavond 18-1-16*

Actielijst

<u>Wie</u>	<u>Wat</u>
iedereen	denkt voor de MR-vergadering van dinsdag 17 april na over de wenselijkheid de vergaderstukken zowel digitaal als op papier te ontvangen.
Saskia / Wijbrand	gaan in gesprek over de nadere invulling en de organisatie van de gezamenlijke OR/MR avond van dinsdag 1 maart.
Tineke	stuurt alle MR-leden een huishoudelijke reglement van de MR in concept. Graag uiterlijk 5 april op- en aanmerkingen op dit stuk naar Tineke sturen. Tineke maakt aan de hand van deze op- en aanmerkingen een nieuwe versie.
Arno	zoekt uit of de MR iets te zeggen heeft over de besteding van OR-gelden.
Katinka	scant het jaaroverzicht van de MR-cursus en stuurt het aan alle MR-leden. (bij de start van het nieuwe MR-jaar 2016-2017)
Tineke	stuurt alle stukken die de MR van de GMR ontvangt door naar alle MR-leden. Bekijk zelf wat jou relevant lijkt voor ons als MR.
Roland	stuurt alle MR-leden het document met sternoteringen bij de verschillende activiteiten.
Saskia	agendeert het nieuwe huishoudelijke reglement (ter vaststelling) op de MR-vergadering van 17 april.

Volgende vergaderingen:

dinsdag 1 maart gezamenlijke vergadering OR/MR 19.00 u. Wevelaan

donderdag 31 maart reguliere MR-vergadering 19.00 u. Regentesselaan