

Locatie: Wevelaan
Tijd: 19.00 uur - 21.00 uur
Aanwezig: Tineke
Danielle
Sietske
Roland
Saskia (tot 20.15 uur)
Arno
Bjørn
Wijbrand
Afwezig: Ilse

1. Opening en vaststelling agenda**2. Notulen en actielijst 19 juni 2017**

De notulen zijn voor de zomervakantie al goedgekeurd.

3. Ingekomen stukken – mededelingen

Het leerlingaantal was 365 op 1-10-2017. Op 1-10-2016 was het leerlingaantal 352 en op 1-10-2015 was het leerlingaantal 339. Het leerlingaantal is de afgelopen jaren dus steeds met 13 leerlingen gestegen.

4. Jaarplan '17-'18 (ter info)

We hebben gesproken over blz. 13 waarin een stuk staat over ziekteverzuim. Hierin wordt de afkorting Z.M.F. gebruikt en dat betekent ziektemeldingsfrequentie.

Het ziekteverzuimpercentage was 6.5% in het schooljaar 2016/2017. Dit was iets hoger dan voorgaande jaren. Wij vallen nog tussen de normen die gesteld worden.

Zwangerschapsverlof valt ook onder ziekteverzuim.

De PCOU is zelfvoorzienend in vervanging d.m.v. de flexpool. Vervanging voor de bovenbouw is moeilijk te vinden. Wij hebben een schooleigen vervangster: Janneke. Haar aanstelling is uitgebreid (van 0.2 fte naar 0.4 fte). Zij valt nu gemiddeld twee dagen per week in. Janneke wordt als eerste gebeld als er iemand ziek is.

5. Procedure begroting 2018

Deze periode wordt de begroting voor 2018 weer gevuld. Wijbrand heeft een eerste gesprek gehad met personeelszaken (over de gewenste personele inzet en het aantal groepen per 1-8-18). Kort na de herfstvakantie is het gesprek met de afdeling financiën over de overige financiële zaken waaronder investeringen.

Op dinsdag 7 november (19.00 R) vindt er een extra MR vergadering plaats waarin de concept begroting ter advies voorgelegd wordt aan de MR. De vergadering op 23 november (19.00 R) blijft o.v.b. staan i.v.m. overleg over onderzoek andere schooltijden.

De schoolbegroting houdt de status concept, totdat de Raad van Toezicht eind december de stichtingsbegroting 2018 heeft goedgekeurd.

6. Onderzoek andere schooltijden

Roland is vanuit de MR (oudergeleding) bij de laatste werkgroep aanwezig geweest. 192 van de 350 uitgenodigde ouders hebben gereageerd op de enquête van de werkgroep schooltijden. Een respons van bijna 55%. De werkgroep vindt het jammer dat er niet door meer ouders gereageerd is. Duidelijk is geworden dat de school erg verdeeld is. Ook is duidelijk geworden dat er geen voorkeur is voor een starttijd van 8.15 uur. Vastgesteld is dat er extra informatie nodig is om tot een definitief eindadvies te komen. Schoudercom bleek niet optimaal geschikt voor de vragenlijst. Zo hebben sommige ouders samen een account, terwijl andere ouders apart een account hebben. Hoe interpretere je dan de gegevens?

Inmiddels is het aantal vragen teruggebracht van vijf naar drie en is een papieren vragenlijst meegegeven aan de ouders. De vragenlijst ontvangen zij via het oudste kind. Het is de bedoeling dat er per gezin één ingevuld formulier ingeleverd wordt bij de eigen leerkracht. Ook het team vult nogmaals de vragenlijst in. De deadline is op 9 oktober.

In de week na de herfstvakantie komt de werkgroep weer bij elkaar. Het eindadvies geeft de werkgroep op 27 oktober aan de directie. De directie legt dit voor aan de MR met het advies om dit d.m.v. een ouderraadpleging aan alle ouders (ook toekomstige ouders) voor te leggen. Dit zal door bureau Leeuwendaal verzorgd worden. Besproken tijdens de MR vergadering is dat de oudergeleding wellicht wil dat ouders dan aan kunnen geven in welke groep(en) hun kind(eren) zit(ten) en dat ouders het aan kunnen geven als ze geen mening hebben. De persoonsgeleding stemt wel of niet in m.b.t. de arbeids- en rusttijden. Het is daarom belangrijk om de mening van de leerkrachten te weten. De werkgroep bespreekt hoe de mening gevraagd kan worden.

Gehoopt wordt dat in het najaar 2017 een definitief besluit genomen kan worden. Indien nodig, is er dan voor ouders en de BSO nog tijd in het schooljaar 2017/2018 om zaken te regelen voor het nieuwe schooljaar. In het najaar 2017 wordt ook een besluit van de Paulusschool en OBS Tuindorp verwacht.

7. GMR-bijeenkomst 24 oktober

Sietske gaat naar GMR-bijeenkomst. Tineke en Bjørn gaan misschien.

8. Staking 5 oktober a.s.

Op donderdag 5 oktober vindt de staking plaats waartoe is opgeroepen door de Algemene Onderwijsbond, de Algemene Vereniging Schoolleiders, CNV Onderwijs, de Federatie van Onderwijsvakorganisaties, de FNV en PO-inactie. De PO-Raad ondersteunt de oproep. Met de staking willen de organisaties kracht bij zetten aan hun eis, dat in het regeerakkoord extra geld moet worden vrijgemaakt voor een eerlijke en rechtvaardige salariering voor leraren en minder werkdruk in het primair onderwijs.

De Regenboog heeft in kaart gebracht hoeveel medewerkers op 5 oktober aan de staking in Den Haag gaan deelnemen. De actiebereidheid is zo groot dat er te weinig medewerkers zijn om op 5 oktober de lessen verantwoord door te kunnen laten gaan. Dat betekent dat op 5 oktober geen les wordt gegeven.

Ouders konden tot woensdag 27 september aangeven als er problemen waren rond het regelen van opvang, maar niemand heeft zich gemeld.

9. Concept jaarplanning MR

Jaarplanning MR. Akkoord.

November	Begroting Schooltijden Jaarverslag 16-17 (o.v.b)
Januari	Veiligheidsplan update (o.v.b. afh. Van centrale mogelijkheid nieuwe RI&E afnemen via PCOU) Schooltijden Bespreekpunten gez. Vergadering GOR/MR Concept formatieplan
April	Formatieplan def. Concept activiteitenplan
Juni	Vaststellen schoolgids Vaststellen activiteitenkalender

10. Rondvraag

Geen.

Bijlagen:

- *Notulen 19 juni 2017 (reeds ontvangen)*
- *Mededelingen Wijbrand t.b.v. MR-vergadering van 2 oktober 2017 (reeds ontvangen)*
- *Nieuwsbrieven september en oktober 2017 (reeds ontvangen)*
- *Jaarplan Basisschool De Regenboog 2017-2018 (reeds ontvangen)*

Actielijst

<u>Wie</u>	<u>Wat</u>
Tineke	Vragen of Sietske de mail kan ontvangen die zij tot op heden ontving.

Volgende vergadering: dinsdag 7 november op de Regentesselaan om 19:00 uur.